

# Kulturális emberi erőforrás szakmenedzser

(speciális szakirányok: Rendezvényszervezés, PR-Marketing)

Akkreditációs száma:	21875/2015/KOZMUV
Teljes kreditpont:	120 pont.
Program neve:	Kulturális emberi erőforrás szakmenedzser
Képzésvezető:	Dr. Danyi Gyula, PhD.
A program besorolása:	Kulturális területen akkreditált felsőfokú (érettségi vizsgára épülő) program
Képzési idő:	2 félév (1 félév tanulmányok, 1 félév szakmai gyakorlat) A két félév egy időben, párhuzamosan is teljesíthető.
Kimenet képesítése:	Kulturális emberi erőforrás szakmenedzser
Választható szakirányi ismeretek:	Rendezvényszervező menedzser PR és marketing menedzser
Bemeneti kompetenciák:	Minimum középfokú végzettség

## **A program célja:**

A szakmai továbbképzés célja emberi erőforrás ismeretek továbbadása és a területhez kapcsolódó vezetői kompetenciák kialakítása. A közművelődés területén dolgozó szakemberek speciális vezetői készségeinek kialakítása, annak érdekében, hogy az adott közművelődési intézményhez kapcsolódó emberi erőforrás optimális mértékben legyen kihasználva. A továbbképzés lehetőséget nyújt a kultúraszervezés új eszközeinek és módszereinek megismerésére, gyakorlati feladatainak elmélyítésére. A kulturális emberi erőforrás szakmenedzser továbbképzés kiemelt célja a menedzser-szemlélet kialakítása.

## **A program elsődleges célcsoportja:**

Olyan közművelődési szakemberek segítése, akiknek (pl. fenntartó váltás következtében) ismeretfrissítésre van szükség vezetői és operatív szinten. Elsődlegesen a non profit gazdasági társasággá alakulást követően előálló vezetői (menedzseri) feladatok segítése és támogatása. A továbbképzés célja, hogy komplex menedzseri szemléletet alakítson ki a közművelődési szakemberben, vezetői munkáját a korszerű menedzseri kompetenciák birtokában végezze.

## **Modulok:**

Emberi erőforrás szakmenedzser szakmódszertan

Menedzsment technikák és eszközök

Tárgyalás technika és prezentáció

Emberi erőforrás optimalizáció és korszerű szervezéstan

Menedzseri feladatok a rendezvényszervezésben

Finanszírozásszervezés a kultúrában

**Képzési követelményrendszer:**

A képzés végén záróvizsga szervezendő, amely írásbeli (záródolgozat készítése) és szóbeli részből áll. Az elmélet és a gyakorlat aránya 20-80%. Vizsgatevékenységek: záró dolgozat bemutatása és megvédése, majd komplex szóbeli, tétel-sor alapján.

**A program által érintett foglalkozások (FEOR):**

1335 Kulturális tevékenységet folytató egység vezetője

1335 Kulturális kisszövetkezet vezetője

2714 Kulturális szervező

2714 Producer (kulturális)

2714 Programigazgató (kulturális szolgáltatás)

2714 Programszervező (kulturális)

2716 Kulturális újságíró

2719 Egyéb kulturális és sportfoglalkozású (felsőfokú képzettséghez kapcsolódó)

3631 Kulturális rendezvényszervező

3649 Kulturális titkár

3717 Kulturális intézményi szaktechnikus

3719 Egyéb művészeti és kulturális foglalkozású

4134 Emberierőforrás-ügyintéző

**A program zárása:**

A program záróvizsgával zárul. A záróvizsgára bocsátás feltétele 120 órás szakmai gyakorlat hiteles igazolása az adott program kompetenciái alapján. A záróvizsga a program végén kerül lebonyolításra. A képzési szakaszban belső vizsgák, modul-vizsgák nincsenek.

**A záróvizsga részei:**

- Projektfeladat készítése, határidőre történő benyújtása, bizottság előtt történő megvédése,
- Komplex szóbeli a tanulmányok kompetenciái alapján