



## Budapesti Távköztársasági Intézet

### A Vizsgadolgozattal kapcsolatos eljárások, a formai követelmények

#### FŐIGAZGATÓI UTASÍTÁS

---

1. A programban résztvevőnek dolgozati témát kell választania. A **Vizsgadolgozat** témája a szakmai programban tanult bármely témakör témájából választható, a témavezető (konzulens) tanárral történő megbeszélés szerint.
2. A témaválasztást nem kell jóváhagyni a szakmai konzulenssel, abban az esetben, ha a résztvevő az intézmény által javasolt témák közül választ. Ha az „egyéb” témakör lehetőségét választja a résztvevő, akkor a szakmai konzulens jóváhagyása szükséges.
3. A **Vizsgadolgozat** elkészítésében a résztvevőt a konzulens tanár segítheti.
4. A **Vizsgadolgozat** végső beadási határidejét a Főigazgató határozza meg. A vizsgán való részvétel egyik feltétele a **Vizsgadolgozat** határidőre történő benyújtása. A határidő elmulasztása jogvesztő, a résztvevő ez esetben az adott vizsgán nem vehet részt. Határidő lejártát követő dolgozat benyújtás esetén kizárólag a következő félévben teljesíthető az adott vizsga. Különleges esetekben, méltányosság gyakorlása mellett, külön eljárási díj (10.000 Ft.) megfizetésével egyéni eljárás kezdeményezhető, amely keretein belül a főigazgató az egyéni körülmények figyelembe vételével és mérlegelésével dönthet a határidőt követően benyújtott Vizsgadolgozat befogadásáról. Külön eljárás kizárólag a résztvevő kérésére történhet. A külön eljárás megindítása e-mailben kezdeményezhető.
5. A **Vizsgadolgozat** benyújtása (bírálatra) elektronikus úton, e-mailben megküldve történik. Ennek részleteit a konzulens/Főigazgató határozza meg. A Vizsgadolgozatot (mellékleteivel együtt) PDF fájlként kell megküldeni az intézmény számára. (A Vizsgadolgozat postázása nem szükséges.)
6. A **Vizsgadolgozatot** a résztvevőnek elbírálás előtt - a kisebb hibák és hiányosságok kijavítására, illetve pótlására - egy alkalommal rövid határidő kitűzésével vissza lehet adni.

#### **7. Formai követelmények:**

- a. A **Vizsgadolgozat** terjedelme legalább 15 oldal, maximum 22 oldal, ez címlap, tartalom- és irodalomjegyzék, illetve mellékletek nélkül értendő.
- b. Lapmérete A4; bal margó 3,5 cm; jobb margó 2,5 cm. Alsó-felső margó 2,5-2,5 cm.
- c. Betűméret: 12 pont, sorköz 1,5.
- d. Oldalszám: fejlécben, alul, középen.

- e. A dolgozat 1/3 része kötelezően szakirodalmi, elméleti feldolgozás, amely a dolgozat témájához kapcsolódik.
- f. A dolgozat fő fejezetei (1. szintű címsorok) új oldalon kezdődjenek.
- g. A tartalomjegyzék a dolgozat elején, a címlap után következzen.
- h. A **dolgozat** főszövegét irodalomjegyzék és hivatkozások egészítik ki.
- i. Az irodalomjegyzék alfabetikus sorrendben, az előírt formai követelmények szerint szerepeljen a **dolgozat** végén.
- j. A hivatkozásokat lábjegyzetben kérjük felvenni az előírásoknak megfelelő formában.
- k. Javasolt vázlat: - Bevezetés
  - Helyzetkép/ probléma bemutatása
  - Témához kapcsolódó elmélet feldolgozása
  - Önálló vélemény, megoldási javaslat
  - Összegzés, záró gondolatok
  - Felhasznált irodalmak, dokumentumok, internetes források
  - Mellékletek – képek, táblázatok, kérdőívek...

A Vizsgadolgozat elvárt szakmai aránya:

30 % Elméleti, szakirodalmi  
feldolgozás

70 % Gyakorlat, projektszerű feldolgozás

## 8. Az irodalomjegyzék tételeinek formai követelményei

### monográfiák esetében:

Fülöp Géza : Az információ. Budapest : Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar , 1996. 178 p.

### időszaki kiadványban vagy tanulmánykötetben megjelent munka esetében:

Az 1997. évi CXL. törvény a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről. In: Könyvtári Levelező/lap, 1998. 1. sz. p. 6-15.

Horváth Tibor : A bibliográfiák funkcióiról. In: Bibliográfiai tanulmányok / közread. Országos Széchényi Könyvtár Könyvtártudományi és Módszertani Központ. Budapest : Országos Széchényi Könyvtár Könyvtártudományi és Módszertani Központ , 1978. p. 11-57.

### kézírtos forrás esetében:

Kovács Máté: Új magyar könyvművészet, újszerű könyvgyűjtés : Kézirat. 1967. 5 fol. Kovács Máté hagyatéka, OSZK Kézirattára, Fond 210/225.

Internet forrás esetében:

Olson, N. B. (ed.) : Cataloging Internet resources : A manual and practical guide. Second edition. 1997. In: <http://www.purl.org/oclc/cataloging-internet>

**9. A hivatkozások formai követelményei**

A monográfiákra történő hivatkozások:

1. Fülöp Géza : Az információ. p. 23.

időszaki kiadványban vagy tanulmánykötetben megjelent közleményekre történő hivatkozások:

1. Az 1997. évi CXL. törvény a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről. In: Könyvtári Levelező/lap, 1998. 1. sz. p. 8.

2. Horváth Tibor : A bibliográfiák funkciójáról. In: Bibliográfiai tanulmányok. p. 46-47.

kéziratra történő hivatkozás

1. Kovács Máté: Új magyar könyvművészet, újszerű könyvgyűjtés : 3. fol. Kovács Máté hagyatéka, OSZK Kézirattára, Fond 210/225.

Internet forrásra történő hivatkozás:

1. Olson, N. B. (ed.) : Cataloging Internet resources. In: <http://www.purl.org/oclc/cataloging-internet>

**10. A címlapon a következő adatokat kell feltüntetni a megadott elrendezésben:**

<p>BUDAPESTI TÁVOKTATÁSI INTÉZET</p>  <p>Vizsgáló neve</p> <p>A dolgozat címe</p> <p><b>VIZSGADOLGOZAT</b></p> <p>Évszám</p>
---

### 11. A dolgozat elbírálásának szempontjai:

- kidolgozottság, eredetiség;
- elméleti/gyakorlati jelentőség, felhasználhatóság;
- a témához tartozó szakirodalom ismerete, felhasználása;
- szakmai helyesség;
- szerkezet, felépítés;
- külalak, stílus

A **dolgozat** érdemjegye lehet:

- jeles (5)
- jó (4)
- közepes (3)
- elégséges (2)
- elégtelen (1)

Elégtelen érdemjegyű dolgozat esetén a szakmai vezető (intézetigazgató) és a konzulens döntik el, hogy a hallgatónak új témát kell-e választania, és új dolgozatot készítenie, vagy a meglevő **dolgozat** kiegészítése, módosítása, átdolgozása is elfogadható.

Budapest, 2022. augusztus 22.

Sztankai Szabolcs János

elnök